

NGÂN HÀNG NHÀ NƯỚC
VIỆT NAM
TRUNG TÂM THÔNG TIN TÍN DỤNG
QUỐC GIA VIỆT NAM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 895 /TTTTD-QLĐT
V/v mời báo giá bảo trì hệ thống phần mềm
quản lý văn bản điện tử EasyDocs

Hà Nội, ngày 28 tháng 5 năm 2026

Kính gửi:

Trung tâm Thông tin tín dụng Quốc gia Việt Nam (CIC) có kế hoạch Bảo trì hệ thống phần mềm quản lý văn bản điện tử EasyDocs. CIC mời Quý đơn vị cung cấp báo giá đối với các hàng hóa, dịch vụ gửi kèm công văn này.

Đề nghị Quý đơn vị gửi báo giá về Trung tâm Thông tin tín dụng Quốc gia Việt Nam (Địa chỉ: số 45 Lý Thường Kiệt, phường Cửa Nam, thành phố Hà Nội) đồng thời gửi bản mềm qua địa chỉ email: qltdt@creditinfo.org.vn, phongketoan@creditinfo.org.vn. Báo giá của Quý đơn vị là cơ sở để CIC xây dựng dự toán và thực hiện thủ tục mua sắm theo quy định hiện hành.

Thời hạn gửi báo giá: chậm nhất ngày 04/6/2026. Báo giá có hiệu lực tối thiểu 60 ngày.

Xin trân trọng cảm ơn./. *Son*

Nơi nhận:

- Như trên;
- P. NCPT, P. TCKT (Để đăng tải);
- Lưu VT, QLĐT.HNLinh.

Gửi kèm:

- Yêu cầu kỹ thuật.

**KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**



Lê Anh Tuấn

YÊU CẦU KỸ THUẬT

(Đính kèm công văn số 895 / QLĐT-TTĐD ngày 28 / 5 / 2026)

Bảo trì giải pháp quản lý văn bản điện tử

STT	Nội dung
1	Bảo trì phần mềm quản lý văn bản điện tử theo từng phân hệ <ul style="list-style-type: none">- Bảo trì ứng dụng backend.- Bảo trì ứng dụng Frontend.- Thực hiện bảo trì và thực hiện sửa lỗi liên quan đến giao diện, trải nghiệm người dùng trên ứng dụng web.
1.1	Phân hệ quản trị hệ thống <ul style="list-style-type: none">- Hệ thống cho phép khai báo các thông tin ban đầu của đơn vị phát hành văn bản điện tử.- Hệ thống có chức năng quản lý người sử dụng, quản lý dữ liệu.- Hệ thống có quản lý dung lượng lưu trữ của tài liệu và số lượng còn lại.- Hệ thống quản lý lịch sử các gói dịch vụ đã sử dụng và khai thác.- Hệ thống có chức năng quản lý đăng nhập (người sử dụng đăng nhập vào thời điểm nào, địa chỉ IP nào, trình duyệt gì, hệ điều hành gì, thao tác chức năng chính...).- Hệ thống phải có tài khoản người quản lý và người sử dụng, người quản lý được phép phân quyền cho nhiều người sử dụng. Người quản lý được phép tạo mới, đóng mở, xóa sửa người dùng.- Hệ thống có chức năng hiển thị cấu hình chữ ký số (số serialNumber, loại chữ ký số, thời hạn sử dụng chữ ký số) hoặc tích hợp với hệ thống cks nội bộ.- Hệ thống có chức năng kiểm tra tính hợp lệ của chữ ký số, thời hạn sử dụng chữ ký số.- Hệ thống có chức năng kiểm soát các giao dịch đăng nhập.
1.2	Phân hệ danh mục <ul style="list-style-type: none">- Danh mục cấu hình.- Danh mục danh bạ.- Danh mục người dùng.- Danh mục phân quyền.- Danh mục quản trị chữ ký.- Danh mục phân loại tài liệu.
1.3	Phân hệ quản lý tài liệu <ul style="list-style-type: none">- Tạo và quản lý trạng thái tài liệu.- Quản lý danh sách tài liệu.- Quản lý tài liệu phòng ban.
1.4	Phân hệ quản lý mẫu và ban hành mẫu <ul style="list-style-type: none">- Quản lý mẫu tài liệu, chứng từ.- Ban hành và duyệt mẫu.- Quản lý mẫu.



VIỆT
QUỐC
CỘNG
HÒA

1.5	Phân hệ quản lý lô - Tạo tài liệu theo lô (tạo nhiều bản tài liệu cùng lúc).
1.6	Phân hệ thống kê - Hệ thống cung cấp thống kê cơ bản để người quản trị, người dùng có thể kiểm soát được toàn bộ thông tin của hệ thống.
1.7	Phân hệ quản trị người dùng - Hệ thống có chức năng quản lý tình trạng khóa, mở sử dụng người dùng.
1.8	Phân hệ đổi mật khẩu - Hệ thống có chức năng đổi mật khẩu cho người sử dụng, người quản lý. Định kỳ 03 tháng nhắc nhở người dùng đổi mật khẩu sau khi đăng nhập nếu chưa đổi mật khẩu.
2	Bảo trì phần mềm tích hợp giữa hệ thống quản lý văn bản điện tử với các hệ thống khác của CIC - Bảo trì bộ API nghiệp vụ và API tích hợp. - Thực hiện sửa lỗi liên quan đến các API.
2.1	Tích hợp với phần mềm đầu vào thông qua API - Tích hợp với phần mềm quản lý nội bộ (chức năng tạo lập sản phẩm R18, R19, R18 điều chỉnh) của CIC để tiếp nhận các văn bản và luồng xử lý. - Chấp nhận các định dạng excel, pdf, word, xml.
2.2	Tích hợp với hệ thống nội bộ CIC - Tích hợp an toàn hệ thống file FTP của CIC để truyền tải văn bản sau khi hoàn thành.
3	Bảo trì phần mềm đáp ứng các yêu cầu bảo mật
3.1	Hỗ trợ giao thức mã hóa bảo mật theo SSL (secure socket layer – https)
3.2	Sử dụng chính sách mật khẩu chặt chẽ với người sử dụng. Mật khẩu có độ dài tối thiểu 8 ký tự, bao gồm chữ hoa/thường/ký tự đặc biệt. Cho phép xác định thời gian tối đa phải thay đổi mật khẩu, số lần nhập sai mật khẩu tối đa. Khóa tạm thời khi nhập sai mật khẩu tối đa 03 lần (tham số này có thể cấu hình).
3.3	Phân quyền chi tiết cho người sử dụng: Phân quyền theo phân hệ, theo chức năng (thêm mới, sửa, xóa, xem, in và xem, sửa, xóa, in của người khác). Phân quyền theo phương pháp điều khiển truy cập trên cơ sở vai trò theo mô hình Role-Based Access Control – viết tắt là RBAC.
3.4	Toàn bộ dữ liệu file văn bản và hợp đồng sẽ được quản trị trên phân vùng riêng, phục vụ cho việc kiểm soát và chia sẻ truy cập dễ dàng.
4	Bảo trì phần mềm đáp ứng các yêu cầu kỹ thuật chung
4.1	Các loại định dạng văn bản cần hỗ trợ pdf, excel, word.
4.2	Các văn bản cho phép người dùng chủ động tạo luồng xử lý chung hoặc riêng tùy thuộc vào nghiệp vụ yêu cầu.
4.3	Dữ liệu hóa đơn tập trung trên một hệ thống, một bộ dữ liệu duy nhất. Mặc định cài đặt cho đơn vị sử dụng. Phần mềm tự nhận cấu hình đó, có chức năng cấu hình tham số hệ thống riêng biệt.

4.5	Cho phép lọc tìm dữ liệu dễ dàng, trực tiếp từ màn hình dạng bảng kê chứng từ cho các trường dữ liệu.
4.6	Bảo trì, kiểm tra kết nối hệ thống chữ ký số HSM (Hardware Security Module) có sẵn của CIC. Hiện tại CIC đang thực hiện ký số thông qua thiết bị cứng HSM, do đó giải pháp này cần phải tích hợp với thiết bị HSM để thực hiện các chức năng liên quan tới ký số. Đồng thời triển khai thêm các chứng thư số vào thiết bị HSM nếu có nhu cầu phát sinh trong dự án.
5	Bảo trì hệ thống phần mềm
5.1	Hỗ trợ kỹ thuật 24/7, xử lý các sự cố phát sinh trong quá trình bảo trì; cập nhật các bản vá lỗi bảo mật, tối ưu hóa cơ sở dữ liệu và hiệu suất hệ thống; tư vấn và hỗ trợ nâng cấp các tính năng nhỏ theo nhu cầu thực tế của CIC và thống nhất giữa 2 bên
5.2	Trong quá trình bảo trì, hệ thống phát sinh nhu cầu về khắc phục lỗi, cập nhật, nâng cấp tính năng đáp ứng yêu cầu nghiệp vụ, bảo đảm an toàn thông tin, an ninh hệ thống cũng như hỗ trợ kỹ thuật kịp thời cho người sử dụng.
5.3	Kiểm tra định kỳ tình trạng hoạt động của các ứng dụng, Service đảm bảo tính sẵn sàng và hạn chế phát sinh sự cố.
5.4	Kiểm tra thông số hạ tầng, môi trường máy chủ phần mềm đang sử dụng để đưa cảnh báo nâng cấp kịp thời
6	Thời gian bảo trì
6.1	Thời hạn 3 năm từ thời điểm ký hợp đồng bảo trì
7	Nhân sự bảo trì
7.1	Xây dựng 02 mức chuyên gia khi thực hiện bảo trì - Chuyên gia mức 1: Là chuyên gia có kinh nghiệm, trình độ đáp ứng yêu cầu làm việc tại CIC, giám sát, vận hành, hỗ trợ và cùng thực hiện các công việc trong phạm vi dự án và các công việc khác có liên quan theo yêu cầu - Chuyên gia mức 2: Là chuyên gia có kinh nghiệm và trình độ cao, chuyên môn sâu về các lĩnh vực tương ứng trong yêu cầu, sẵn sàng hỗ trợ khi có yêu cầu từ chuyên gia mức 1 hoặc từ CIC
7.2	Số lượng nhân sự - Chuyên gia mức 1: 01 + Tốt nghiệp đại học (hoặc tương đương) về CNTT chuyên ngành Công nghệ thông tin, điện tử viễn thông, toán tin... + Có ít nhất 01 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực CNTT - Chuyên gia mức 2: 01 + Tốt nghiệp đại học (hoặc tương đương) về CNTT chuyên ngành Công nghệ thông tin, điện tử viễn thông, toán tin... + Có ít nhất 05 kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực CNTT
8	Yêu cầu bảo mật thông tin
8.1	Cam kết tuân thủ các quy định - Tuân thủ quy định an toàn bảo mật cấp độ 3 đối với phần mềm và máy chủ (OS);

	<ul style="list-style-type: none"> - Các chuyên gia của nhà thầu thực hiện công tác vận hành và cung cấp dịch vụ tuân thủ đầy đủ các quy định về Bảo mật thông tin trong quá trình cung cấp dịch vụ. - Toàn bộ thông tin trong quá trình thực hiện dịch vụ là tài sản thuộc sở hữu của CIC, nhà thầu chỉ được trích dẫn và sử dụng trong trường hợp có sự cho phép của CIC. - Khi có sự thay đổi chuyên gia vận hành và khắc phục sự cố, nhà thầu có trách nhiệm thông báo cho CIC bằng văn bản.
9	Báo cáo định kỳ
9.1	Thực hiện các báo cáo <ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo giám sát trạng thái hoạt động hệ thống. - Báo cáo kết quả hỗ trợ người dùng thường xuyên. - Báo cáo kết quả nâng cấp, xử lý lỗi phần mềm (nếu có).